

**Предложение делать Оферты
о заключении договора об оказании услуги
«Межсезонные спортивно-восстановительные сборы по хоккею
под руководством Заслуженного тренера России Е.Е. Шастина»
(Летний период 2020 года)**

г. Омск

«14» января 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Агентство «АСТ», в лице директора Пеганского Дениса Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», предлагает в полном объеме дееспособному физическому или юридическому лицу в дальнейшем именуемому «Заказчик», делать Оферты на заключение Договора об оказании Услуг на указанных ниже условиях.

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОФЕРТЫ

1. В соответствии с п.2 ст.437 Гражданского Кодекса РФ настоящим Исполнитель предлагает Заказчикам делать заявки-оферты (далее - Оферта) о заключении договора об оказании Услуги «Межсезонные спортивно-восстановительные сборы по хоккею под руководством Заслуженного тренера России Е.Е. Шастина» (Летний период 2020 года) (далее – Договор) на условиях, изложенных в Разделе II настоящего Предложения.
2. Сделанная в порядке, установленном настоящим Предложением, Оферта означает, что Заказчик ознакомлен со всеми положениями настоящего Предложения и приглашает Исполнителя заключить Договор об оказании услуг на условиях, изложенных в Разделе II настоящего Предложения.
3. Оферта Заказчика считается действующей в течении 10 календарных дней с момента направления Исполнителю.
4. Акцептом сделанной Заказчиком Оферты является направление/вручение Исполнителем Заказчику реквизитов для оплаты услуг, оказываемых в соответствии с Договором, либо принятие от Заказчика оплаты (предоплаты) услуг способами, указанными в п.4.4.2-4.4.5. Договора.
5. Датой заключения Договора считается дата принятия Исполнителем от Заказчика оплаты (предоплаты) услуг способами, указанными в п.4.4.2-4.4.5. Договора.

2. Порядок направления Оферты

- 2.1. Заказчик направляет Исполнителю Оферту на заключение Договора по рекомендуемой форме согласно Приложению № 3 к Договору, одним из способов:
 - 2.2.1. путем заполнения Анкеты-Заявки (Оферты) при оформлении заказа (приобретении) Услуги на официальном сайте Исполнителя по адресу www.ast.agency;
 - 2.2.2. путем направления заполненной Анкеты-заявки (Оферты) на адрес электронной почты Исполнителя admin@ast.agency;
 - 2.2.3. путем заполнения Анкеты-заявки (Оферты) на одном из официальных Интернет-ресурсов Исполнителя, на которых размещена информация о проведении мероприятия от первого лица;
 - 2.2.4. путем личной передачи Анкеты-заявки (Оферты) ответственному представителю Исполнителя.
- 2.3. Исполнитель оставляет за собой право отклонить (не акцептировать) Оферту Заказчика без объяснения причин.

II. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

В Договоре используются следующие определения:

«Партнер» - юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке на территории Российской Федерации, осуществляющее взаимодействие с Исполнителем по предоставлению Услуги.

«Тренер» – привлеченный Исполнителем специалист, осуществляющий проведение тренировочно-методических мероприятий в рамках настоящего Договора.

«Обучающийся» – физическое лицо, в отношении которого оказывается оплачиваемая Заказчиком Услуга, соответствующая требованиям, указанным в п.3.3.2 настоящего Договора.

«Заказчик» - юридическое или физическое лицо, осуществляющее заказ и приобретение (оплату) Услуги в интересах «Обучающегося», либо его законного представителя.

«Законный представитель Обучающегося» - лицо, обладающее правами представлять интересы «Обучающегося» в соответствии с законодательством Российской Федерации. Законными представителями Обучающегося могут быть Родители, опекуны, либо родственники или другие лица на основании оформленной доверенности на право представления интересов Обучающегося от Законных представителей.

Обучающийся, Заказчик и Законный представитель Обучающегося могут являться одним лицом, либо быть разными лицами.

«Услуга» – деятельность Исполнителя, направленная на удовлетворение потребностей Заказчика (Обучающегося) согласно разделу 2 настоящего Договора.

«Сайт Исполнителя» – система электронных документов Исполнителя, размещенных в компьютерной сети Интернет и доступных по адресу: www.ast.agency .

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель предоставляет Услугу Заказчику по участию Обучающегося в мероприятии **«Межсезонные спортивно-восстановительные сборы по хоккею под руководством Заслуженного тренера России Е.Е. Шастина» (Летний период 2020 года)**, а именно, в проведении тренировочно-методических занятий по хоккею в группах или индивидуально, а Заказчик оплачивает оказанную Услугу.

2.2. Место оказания услуг:

Российская Федерация, г. Омск, ул. 6-я Станционная, 2/4,

Ледовый Дворец спорта им. А. Кожевникова

(Партнёр - БУ города Омска "САШОР А.В. Кожевникова").

2.3. Дата оказания услуг: летний период 2020 года согласно Программе Сборов (Услуг), (Приложение № 1).

2.4. Время оказания Услуг: в соответствии с Расписанием (Распорядком дня) оказания Услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.5. Выбранные Заказчиком смены, даты, продолжительность смен, время, виды занятий и дополнительные услуги (Основной пакет Услуг, Дополнительный пакет Услуг, проживание, питание и т.д.) указываются в Оферте, направляемой Заказчиком Исполнителю.

2.6. Исполнитель оказывает Услуги как с привлечением лично тренера Шастина Евгения Евгеньевича, так и силами третьих лиц (Тренеров), привлеченных к выполнению работ без дополнительного согласования с Заказчиком.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения и объекты, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к тренировочному процессу.

3.1.3. Ознакомить Заказчика, Обучающегося с локальными нормативными актами Партнера, необходимыми к соблюдению при оказании Услуг.

3.1.4. Обеспечить безопасную обработку и хранение персональных данных Заказчика в соответствии со ст.19 Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ.

3.1.5. Своевременно размещать информацию о любых изменениях условий настоящего Договора на Сайте Исполнителя. Изменения вступают в силу с момента их опубликования на Сайте Исполнителя по адресу www.ast.agency.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Заказчика/Обучающегося исполнения условий настоящего Договора, документов, с которыми Заказчик/Обучающийся были ознакомлены в соответствии с п.3.1.3 настоящего договора, в том числе правилами нахождения на спортивном сооружении, инструкциями по технике безопасности.

3.2.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, если Заказчик или Обучающийся в период его действия допускал систематические и грубые нарушения условий Договора, правил нахождения на спортивном сооружении, инструкций по технике безопасности, Правил посещения занятий.

3.2.3. Отказать Заказчику в предоставлении услуг в случае нарушения любого из условий, перечисленных в разделе 4 настоящего Договора до момента полного устранения нарушений.

3.2.4. В случае, если оказание Услуг оказалось невозможным по вине Заказчика, Обучающегося, в том числе невыполнении п. 3.2.1. настоящего Договора, оплата за услуги заказчику не возвращается.

3.2.5. При необходимости производить замену Тренера. Возврат денежных средств за занятия, проведенные другим Тренером, не предусматривается.

3.2.6. Вносить изменения в расписание занятий, предупредив Заказчика о внесенных изменениях по телефону, посредством СМС-сообщений или e-mail рассылки, или через мессенджер WhatsApp, а также размещения информации об изменениях на Сайте Исполнителя не позднее чем за 1 (Один) день до первоначально указанного дня занятий.

3.2.7. В период действия настоящего договора вести переписку с Заказчиком посредством электронной почты, СМС-сообщений и/или мессенджера WhatsApp.

3.2.8. В соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ на публикацию фотографий и видео-материалов Обучающихся с занятий, проводимых в рамках оказания услуг по настоящему договору.

3.2.9. Изменять условия настоящего Договора в одностороннем порядке в части уточнения времени и даты оказания услуги.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Оплатить предоставляемые Услуги в размере и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.

3.3.2. Обеспечить соответствие Обучающихся следующим требованиям:

3.3.2.1. Достижение Обучающимся на момент проведения занятий возраста, соответствующего возрастным категориям комплектования, установленных для групп по соответствующим сменам (Приложение № 1). Лица не соответствующие установленным возрастным категориям могут допускаться к занятиям по согласованию с Исполнителем.

3.3.2.2. Отсутствие у Обучающегося противопоказаний для занятий, являющихся предметом настоящего договора.

3.3.3. Предоставлять полную и достоверную информацию о состоянии здоровья Обучающегося и медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для спортивно-оздоровительных занятий.

3.3.4. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя или имуществу Партнёра в местах оказания услуг Заказчиком/Обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Обеспечить личное соблюдение и соблюдение Обучающимся Правил посещения занятий, Правил техники безопасности, общепринятых норм поведения, проявления уважения к Тренеру, администрации, техническому персоналу и к другим Обучающимся.

3.3.6. Обеспечить бережное отношение к имуществу Исполнителя и Партнера, поддержание чистоты и порядка на спортивном объекте.

3.4.4. Заказчик гарантирует выполнение каждым Обучающимся следующих обязанностей:

- самостоятельно следить за своим здоровьем и проходить медицинское обследование на предмет наличия противопоказаний к физическим нагрузкам;
- регулярно проверять состояние здоровья, быть физически годным для участия в занятиях и не иметь к этому каких-либо противопоказаний.

3.4.5. Принимая условия настоящего договора, Заказчик гарантирует, что Обучающийся находится в надлежащей физической форме, не имеет каких-либо медицинских или иных ограничений по здоровью, которые могут подвергнуть его опасности или ограничить его участие в занятиях, и состояние его здоровья позволяет ему участвовать в программе Мастер-класса, а так-же не возражает против оказания ему в случае необходимости первой медицинской помощи.

3.4.6. Обеспечить наличие необходимых комплектов спортивной экипировки и спортивного инвентаря, необходимых для участия Обучающегося на занятиях, в соответствии с выбранными видами Услуг.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Получать услуги по настоящему Договору в полном объеме и надлежащего качества.

3.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с предоставлением услуг по настоящему Договору;

3.4.3. Получать полную и достоверную информацию об исполнении настоящего Договора;

3.4.4. Во время занятий пользоваться имуществом Исполнителя и оборудованием спортивного объекта, которое необходимо для обеспечения оказания услуг.

4. Условия и порядок оплаты Услуг

4.1. Программа и стоимость Услуг устанавливается в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

4.2. Расписание (Распорядок дня) предоставления Услуг устанавливается Приложением № 2 к настоящему Договору.

4.3. После акцепта (подтверждения) Оферты Исполнителем Заказчик обязан:

4.3.1. Произвести предоплату в размере, не менее 50% от суммы заказа в течении десяти календарных дней, но не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) дней до начала первого занятия

соответствующей смены. В случае отсутствия оплаты в течении указанного периода заявка аннулируется.

4.3.2. Произвести доплату (полную оплату) Услуги не позднее не позднее чем за 15 (Пятнадцать) дней до начала первого занятия соответствующей смены.

В случае отсутствия оплаты в течение указанного периода (п.п. 4.3.1., 4.3.2.) Исполнитель отказывается от оказания услуг.

4.4. Оплата Услуг Заказчиком производится одним из следующих способов:

4.4.1. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя через отделения банков по выставленному Исполнителем Счету-Договору (Акцепту);

4.4.2. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя посредством интернет-эквайринга на официальном сайте исполнителя, в том числе с использованием личного кабинета Заказчика;

4.4.3. расчета банковской картой с помощью POS-терминала мобильного эквайринга Исполнителя.

4.4.4. внесением наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

4.4.5. при заказе Услуг через интернет-магазин на сайте www.ast.agency, а также путем выставления Счета-Договора (Акцепта) посредством направления специальной ссылки на оплату через адрес электронной почты e-mail Заказчика или посредством мессенджера WhatsApp, действуют следующие способы и условия оплаты:

Банковской картой

Для выбора оплаты товара с помощью банковской карты на соответствующей странице необходимо нажать кнопку Оплата заказа банковской картой. Оплата происходит через ПАО СБЕРБАНК с использованием банковских карт следующих платёжных систем:

МИР;

VISA International;

Mastercard Worldwide;

JCB;

Описание процесса передачи данных при оплате Банковской картой

Для оплаты (ввода реквизитов Вашей карты) Вы будете перенаправлены на платёжный шлюз ПАО СБЕРБАНК. Соединение с платёжным шлюзом и передача информации осуществляется в защищённом режиме с использованием протокола шифрования SSL. В случае если Ваш банк поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa, MasterCard SecureCode, MIR Accept, J-Secure для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля.

Сайт поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО СБЕРБАНК. Введённая информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платёжных систем МИР, Visa Int., MasterCard Europe Sprl, JCB.

Оплата Услуги (Товара) посредством Интернет-кредитования* ***(Только для граждан РФ)**

Программы интернет-кредитования «Покупай со Сбербанком» (с переходом в Сбербанк-Онлайн) включают в себя возможность оформить оплату Услуги (Товара) в Кредит, а также в Кредит без переплаты.



Условия интернет-кредитования по программе «Покупай со Сбербанком» изложены на сайте: https://www.pokupay.ru/credit_terms

Кредит без переплаты* ***(Только для граждан РФ)**

Банк выдает потребительский кредит, но проценты, которые выплачивает клиент за пользование кредитом, компенсируются скидкой на Услугу (Товар), которую делает Исполнитель. В таком случае сумма всех платежей, которые внесет клиент, не будет превышать первоначальную стоимость товара без скидки. На Услуги (Товары) без скидки предоставляется Кредит с переплатой от стоимости товара.

Услуга «Покупай со Сбербанком» предоставляется клиентам Сбербанка с действующей дебетовой пластиковой картой банка, подключенной к системе «Сбербанк Онлайн» и услуге «Мобильный банк», а также заключивших договор банковского обслуживания. Возраст заемщика от 21 года при условии, что срок возврата кредита по договору наступает до исполнения заемщику 65 лет. Требуется наличие постоянной (временной) регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Субъекта Российской Федерации.

Для оформления кредита без переплаты на сайте магазина www.ast.agency (Покупай со Сбербанком) клиент должен:

1. Выбрать на сайте нужный товар/услугу, положить товар в корзину;
 2. Выбрать способ оплаты «В кредит без переплаты»;
 3. Подать заявку через Сбербанк Онлайн;
 4. Ввести логин и пароль в Сбербанк Онлайн;
 5. Проверить условия и подтвердить согласие на обработку персональных данных. Если на Услуге (Товаре) настроено несколько условий кредита без переплаты, клиент сможет выбрать срок;
- Если клиент не зарегистрирован в Сбербанк Онлайн, то необходимо пройти регистрацию заново, после чего вернуться на сайт магазина и заново осуществить вход в Сбербанк Онлайн.
6. Клиент подтверждает персональные данные и заполняет дополнительные поля в короткой анкете;
 7. После заполнения короткой заявки, заявка передается на автоматическое рассмотрение в банк;
 8. Если кредит одобрен, у клиента есть возможность согласиться с предложенными условиями и продолжить оформление. Также при необходимости клиент может подключить страховую программу;

9. Клиент выбирает карту, на которую будут зачислены средства в счет дальнейшего списания товара или услуги партнера;
 10. Ознакамливается и подписывает электронный комплект документов на кредит в Сбербанк Онлайн;
 11. После подписания, денежные средства перечисляются на счет Исполнителя и клиент переадресовывается из Сбербанк Онлайн на Сайт Исполнителя.
- Покупателю выдается чек на стоимость Услуги (сумму товара) с учетом скидки. Именно эта сумма будет одобрена в кредит покупателю и переведена Исполнителю за товар.

5. Порядок оказания услуг

5.1. Для оказания Услуги Заказчик, либо Законный представитель регистрирует Обучающегося у Исполнителя, для чего необходимо:

5.1.1. прибыть на регистрацию в день предоставления Услуги на место предоставления Услуги согласно п.2.2. настоящего Договора не позднее чем, за 1 час до начала времени предоставления Услуги;

5.1.2. предъявить документы, подтверждающие право на получение Услуги:

- документы, позволяющие идентифицировать Заказчика (Законного представителя), а также личность и возраст Обучающегося;
- оригинал (копию при предъявлении оригинала) справки медицинской организации с подписью и печатью врача, в которой должно быть указано, что Обучающийся допущен к занятиям хоккеем, оформленной не ранее чем за 6 месяцев до всего периода оказания Услуг. Справки Заказчикам и Обучающимся не возвращаются;
- копию свидетельства о рождении, либо паспорта Обучающегося;
- копию (номер) полиса Обязательного медицинского страхования Обучающегося. Для иностранных граждан, а также лиц, имеющих два и более гражданства – копию страхового полиса на период нахождения на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями миграционного законодательства РФ.
- документ, подтверждающий факт оплаты Услуги.

5.2. Обучающиеся, не достигшие возраста 18 лет, допускаются к занятиям с письменного согласия Законных представителей при предоставлении документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

Таким документами могут быть:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность родителя, содержащий отметку органа ЗАГС о регистрации рождения ребенка;
- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность родителя, с предъявлением свидетельства о рождении ребенка, если в паспорте родителя отсутствует отметка органа ЗАГС о регистрации рождения ребенка;
- удостоверение опекуна при предъявлении документа, удостоверяющего личность опекуна;
- иные документы, подтверждающие полномочия Законного представителя несовершеннолетнего Обучающегося.

5.3. В случае если Обучающийся не сможет принять участие на занятиях, в том числе по причине непредставления документов, указанных в п.5.1, 5.2 Договора, оплата Услуги Заказчику не возвращается.

5.4. В случае добровольного отказа Обучающегося (Заказчика) от Услуги (Добровольная аннуляция Услуги) при возврате средств Заказчику предусматриваются следующие удержания:

5.4.1. При добровольной аннуляции Услуг не позднее 45-ти дней до начала Сборов, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика 30% - от стоимости всех Услуг по настоящему Договору;

5.4.2. При добровольной аннуляции Услуг в период от 44-х до 15-ти дней до начала Сборов, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика 50% - от стоимости всех Услуг по настоящему Договору.

5.4.3. При добровольной аннуляции Услуг позднее 15 дней, а также во время Сборов, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика 100% - от стоимости всех Услуг по настоящему Договору.

5.5. При отказе от Услуг, независимо от обстоятельств (Вынужденно или Добровольно), стороны по обоюдному согласию могут принять решение о переносе оплаты на другую Услугу Исполнителя, в полном или частичном объеме оплаченных Заказчиком денежных средств.

5.6. В случае не допуска Обучающегося к занятиям по каким-либо объективным причинам, оплата за Услугу не возвращается.

5.7. Аннуляция заказанных Услуг осуществляется в соответствии с Законом РФ "О защите прав потребителей".

Отказ от принятия Услуги и запрос на возврат оплаченных средств принимается в виде Заявления в свободной форме в адрес Исполнителя с указанием причины отказа, а также способа и формы возврата средств, одним из нескольких способов:

- непосредственно в офисе ООО "Агентство "АСТ" представителем компании;
- в письменной виде через почтово-курьерскую организацию;
- в электронном виде на адрес электронной почты admin@ast.agency, либо посредством мессенджера WhatsApp.

Возврат средств, либо мотивированный отказ в возврате средств производится в течении 10 (Десяти) банковских дней после подтвержденного получения Заявления.

Возврат денежных средств осуществляется способом, указанным заказчиком (покупателем) в Заявлении.

При выборе безналичного перечисления средств покупатель (Заказчик) обязан предоставить банковские реквизиты счета для перечисления средств.

При полном или частичном возврате средств независимо от причины и основания возврата Заказчик имеет право удержать сумму фактически понесенных расходов, связанных с банковским обслуживанием платежей по приёму и возврату средств, банковскими операциями по конвертации валюты при международных безналичных способах оплаты и возврата средств.

Возврат денежных средств, оплаченных по программе интернет-кредитования "Покупай со Сбербанком".

При отмене (Аннуляции) заказа на Услугу производится отмена платежа по запросу, и в результате денежные средства (полностью или частично) будут возвращены на карту клиента, с которой был произведен платёж. Далее клиенту необходимо произвести полное погашение кредита в личном кабинете Сбербанк Онлайн.

При отказе от заказа на Услугу (возврате товара) по инициативе клиента, в случае полного досрочного погашения, клиент самостоятельно компенсирует проценты.

В случае аннуляции заказа в связи с ненадлежащим предоставлением Услуги, согласно п. 6 ст. 24 Закона РФ «О защите прав потребителей», Исполнитель возмещает уплаченные клиентом проценты.

Все обращения клиентов, связанные с непредставлением Услуги, недоставкой или возвратами товаров, могут рассматриваться Банком в индивидуальном порядке.

5.7. Ответственным представителем Исполнителя назначается: Пеганский Денис Анатольевич, тел. +79659835922.

5.8. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг, Заказчиком в адрес Исполнителя не была направлена письменная (на адрес электронной почты или по почтовому адресу) претензия. В случае отсутствия претензии, услуга считается выполненной надлежащим образом, и Исполнителем в одностороннем порядке составляется Акт приемки оказанных услуг.

6. Фото и видео съемка, персональные данные

6.1. Организаторы осуществляют фото- и видео съемку занятий во время предоставления Услуг.

Заказчики, Законные представители и Обучающиеся предоставляют свое согласие на использование Исполнителем их имен, портретов, фотографий или других аудио-, видео-, фотоматериалов, полученных в результате предоставления Услуг, предоставленных самими Заказчиками и Обучающимися, или полученных из общедоступных источников, для рекламной деятельности, в иных целях, с учетом ограничений, установленных нормативными правовыми актами, без ограничения сроков и мест использования данных материалов, а также право редактирования таких материалов и передачи их третьим лицам, без требования компенсации в каком-либо виде.

6.2. Заказчик и Обучающийся несут ответственность за предоставление полных и достоверных данных.

Исполнитель гарантирует конфиденциальность предоставляемых данных и неразглашение этой информации третьим лицам.

6.3. Заказчик предоставляет свое согласие на получение от Исполнителя коротких текстовых сообщений (СМС), электронную почту (e-mail) либо посредством мессенджера WhatsApp с информацией об услугах и рекламно-информационные материалы.

6.4. Во исполнение части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» заказчик дает свое согласие на обработку персональных данных Заказчика, Законного представителя и Обучающегося Исполнителю.

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных Заказчика, Законного представителя и Обучающегося осуществляются исключительно в целях регистрации Обучающегося на получение Услуги и последующего направления Обучающемуся (Законному представителю) почтовых сообщений и смс-уведомлений, содержащих информацию об Услуге и любую иную информацию, касающуюся Обучающегося и связанную с Услугой.

Датой выдачи согласия на обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося является дата отправки Оферты Исполнителю. Согласие действует в течении 5 (пяти) лет с момента передачи персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком или Обучающимся на основании письменного заявления в произвольной форме, адресованного Исполнителю и направленного ему по адресу: admin@ast.agency.

7. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

7.2. Исполнитель не несет ответственности за возможные действия администрации спортивных объектов, которые могут повлечь за собой существенное изменение условий настоящего Договора.

7.3. Все споры и разногласия по настоящему Договору урегулируются Сторонами в претензионном порядке, согласно которому Сторона, получившая претензию должна направить в адрес отправителя письменный ответ в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке, либо в случае отсутствия письменного ответа на претензию более 25 (двадцати пяти) рабочих дней, рассмотрение спора осуществляется в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя. Применимое право – право Российской Федерации.

8. Срок действия и порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор действует до момента, когда Стороны исполнили свои обязательства по Договору в полном объеме и надлежащим образом.

8.2. Стороны вправе по обоюдному согласию расторгнуть данный Договор по основаниям, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации.

9. Реквизиты Исполнителя

ООО «Агентство «АСТ»

ОГРН 1155543013702

ИНН/КПП 5504093532/550401001

Адрес регистрации:

644046, г. Омск, ул. Пушкина, 133/3, оф.1.

Фактический адрес:

644024, г. Омск, ул. Пушкина, 32, оф. 2.

Банковские реквизиты

ФИЛИАЛ ТОЧКА БАНК КИВИ БАНК (АО), г. Москва

БИК 044525797

К/с 30101810445250000797

р/сч 40702810110050029014

Официальный сайт: www.ast.agency

Электронная почта: admin@ast.agency

тел. + 79659835922

KZ БИН 191 050 006 904

Приложение № 1 к Предложению делать оферты
о заключении договора об оказании услуги
«Межсезонные спортивно-восстановительные
сборы по хоккею под руководством Заслуженного
тренера России Е.Е. Шастина»
(Летний период 2020 года)
от «14» января 2020 г.
редакция № 2 от 04.07.2020 г.

Программа и стоимость Услуг

Место проведения:

Российская Федерация, г. Омск, ул. 6-я Станционная, 2/4,
Ледовый Дворец спорта им. А. Кожевникова
(Партнёр - БУ города Омска "САШОР А.В. Кожевникова").

Сроки и продолжительность смен:

- 1 Смена: 15-24 июня 2020 года (10 дней);
- 2 Смена: 01-10 июля 2020 года (10 дней);
- 3 Смена: 20-29 июля 2020 года (10 дней);
- 4 Смена: 31 июля – 09 августа 2020 года (10 дней);

Заявки на участие в Сборах принимаются от всех хоккеистов, независимо от возраста (от 7-ми лет) и уровня подготовленности. На тестовом (первом) занятии тренерским штабом будет определяться уровень спортивно-технической и функциональной подготовки спортсмена. По итогам проведенного тестирования Обучающихся распределяют в подгруппу, соответствующую индивидуальным данным.

Содержание основной программы сборов для одной смены:

I. Основной пакет участника

Занятия проходят в группах, численностью не более 26 человек, включая вратарей.

В состав одной тренировки включены следующие виды занятий:

1. Специальная разминка/заминка. Продолжительность одного занятия – не менее 30 мин.
2. Тренировка на льду (хоккей). Продолжительность одного занятия – 90 мин.
3. ОФП (Общая физическая подготовка). Продолжительность одного занятия – 60 мин.

Стоимость Основного пакета для одного Обучающегося:

24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей за 10-ти дневную смену.

II. Дополнительный пакет участника

Специальная подготовка (2-я тренировка на льду).

Занятия проходят в группах, укомплектованных по индивидуальным заявкам без учета возрастных категорий Обучающихся. Численность одной группы – не более 26 человек.

В состав одной тренировки включены следующие занятия:

1. Спортивно-техническая подготовка на земле.
Продолжительность одного занятия – 30 мин.
2. Совершенствования техники катания на льду.
Продолжительность одного занятия – не менее 60 мин.
3. Заминка - 10-20 мин.

Стоимость Дополнительного пакета участника:

12 500 (Двенадцать тысяч пятьсот) рублей – за 10-ти дневную смену.

Общий объем Услуги включает:

25 часов – занятия на льду;

25 часов – занятия на «земле».

Общая стоимость занятий (Основной + Дополнительный пакеты, без стоимости питания и проживания): 36 500 (Тридцать шесть тысяч пятьсот) рублей.

**При 10-ти дневной смене, по решению тренерского штаба форма, программа и содержание занятий одного тренировочного дня может быть изменена в целях проведения восстановительных процедур для Обучающихся.*

**Для вратарей составляется индивидуальная тренировочная программа со специальным тренером по вратарской подготовке. Занятия с вратарями могут осуществляться как в рамках Основного пакета участника, так и дополнительного пакета - в зависимости от выбранного спектра услуг. Общая продолжительность занятий соответствует содержанию Основного пакета и Дополнительного пакетов Услуги.*

Дополнительные услуги:

Исполнитель по поручению Заказчика производит следующие виды услуг:

1. Бронирование мест для размещения в гостинице Партнера (БУ ДО города Омска «СДЮСАШОР А. В. Кожевникова»):

Комната дневного/круглосуточного пребывания: 500 (Пятьсот) руб./день/чел./койка-место

Комнаты с четырехместным и шестиместным размещением (двухъярусные кровати);

Итого: 5 000 руб/10 суток

2. Организация питания на базе Ледового Дворца спорта им. А. Кожевникова:
4-х разовое питание 700 руб./день. Итого: 7 000 руб./10 дней.

Завтрак 120 руб.

Обед 280 руб.

Полдник 50 руб.

Ужин 250 руб.

Общая стоимость программы на 1-ну смену (Включая питание и проживание):
48500 (Сорок восемь тысяч пятьсот) рублей.

Виды и размеры предоставляемых дисконтных программ (Скидок):*

1. Скидка «Постоянный участник» - 7%;

2. Скидка «Полный пакет» - 5%.

**При выборе способа оплаты «Кредит без переплаты» от Сбербанка – скидки не предоставляются, т.к. максимальный размер скидки содержится в стоимости Услуги.*

***Скидки предоставляются только на стоимость основной программы Сборов.*

На сопутствующие и дополнительные услуги Дисконтные программы не распространяются.

Приложение № 2 к Предложению делать оферты
о заключении договора об оказании услуги
«Межсезонные спортивно-восстановительные
сборы по хоккею под руководством
Заслуженного тренера России Е.Е. Шастина»
(Летний период 2020 года)
от «14» января 2020г.
редакция № 1 от 14.01.2020г.

**ПРИМЕРНОЕ РАСПИСАНИЕ (РАСПОРЯДОК ДНЯ)
предоставления Услуг**

Сезон № __ (с «__» _____ по «__» _____ 2020 г.)
Группа № __

08.00 - 08.45 Завтрак
09.00 - 09.30 Разминка (Основной пакет участника)
10.00 - 11.30 Тренировка на льду (Основной пакет участника)
12.00 - 13.00 Тренировка по ОФП (Основной пакет участника)
13.30 - 14.30 Обед
14.30 - 15.30 Отдых
15.30 - 15.45 Полдник
16.00 - 16.45 Тренировка по специальной подготовке (зал/площадка) (Дополнительный пакет участника)
17.15 - 18.15 Тренировка по специальной подготовке (лед) (Дополнительный пакет участника)
18.20 - 18.40 Заминка (зал/раздевалка) (Дополнительный пакет участника)
19.00 - 20.00 Ужин

ВНИМАНИЕ! Распорядок дня для каждой смены утверждается накануне каждой смены отдельным документом!

Приложение № 3 к Предложению делать оферты
о заключении договора об оказании услуги
«Межсезонные спортивно-восстановительные
сборы по хоккею под руководством Заслуженного
тренера России Е.Е. Шастина»
от «14» января 2020г.
редакция № 1 от 14.01.2020г.

ОБРАЗЕЦ
формы заявки на получения Услуги

(кому) ООО «Агентство «АСТ»

АНКЕТА – ЗАЯВКА (ОФЕРТА)
на участие в мероприятии «Межсезонные спортивно-восстановительные сборы по хоккею
под руководством Заслуженного тренера России Е.Е. Шастина»
(Летний период 2020 г.)

Прошу внести в список следующих Обучающихся:

№№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Гражданство	Место жительства	Контактный телефон, e-mail Обучающегося	Контактный телефон, e-mail родителей Обучающегося	Амплуа	Размер свитера
1.								
2.								

и допустить к занятиям по видам программы (Основной пакет, дополнительный пакет и т.д.) _____

для получения соответствующих Услуг.

Установить следующие условия предоставления Услуги: _____

(№, даты и продолжительность смены).

Гарантирую представление документов, необходимых для допуска Обучающихся к Занятиям (получению Услуг), а именно медицинской справки о допуске установленной формы, согласия законных представителей несовершеннолетних Обучающихся на участие Обучающихся в Занятиях, а так-же копий документов, устанавливающих личность Обучающихся и их Законных представителей.

С условиями, указанными в Предложении делать оферты о заключении договора об оказании услуги «Межсезонные спортивно-восстановительные сборы по хоккею под руководством Заслуженного тренера России Е.Е. Шастина» (Летний период 2020 г.) от «14» января 2020 г., опубликованными на сайте www.ast.agency - ознакомлен и согласен.

Заказчик:

Для физических лиц: Ф.И.О. полностью, ИНН, Контактные данные (Сот.телефон, e-mail), адрес проживания;

Для юридических лиц: юридические и банковские реквизиты организации, ФИО и основание полномочий (Устав, Свидетельство ИП и т.д.).

_____/_____/подпись

«__» _____ 2020 г.

м.п. (при наличии)