

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО «Агентство «АСТ»  
ИНН 5504093532 / ОГРН 1155543013702



Д.А. Пеганский

Редакция от «19» декабря 2020 г.

**ПОЛИТИКА**  
**В ОТНОШЕНИИ ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
**ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**  
**«АГЕНТСТВО «АСТ»**  
**ИНН 5504093532 / ОГРН 1155543013702**



г. Омск - 2020

## **1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п.2 статьи 18.1 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г., а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Общество с ограниченной ответственностью «Агентство «АСТ» (далее – Организация, Оператор) может получить от субъекта персональных данных (Туриста, Обучающегося, Покупателя или иного Заказчика), являющегося стороной договорных отношений, связанных с реализацией Товаров и Услуг, а также от субъекта персональных данных, состоящего с Организацией в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник).

**1.2.** Организация обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г.

**1.3.** Организация находится по адресу:

Юридический адрес: 644046, РФ, г. Омск, ул. Пушкина, 133, корпус 3, офис 1.

Фактический адрес: 644024, РФ, г. Омск, ул.Пушкина, 32, офис 2.

Тел/факс: 8(3812) 37-02-15 +79659835922

**1.4.** Организация является владельцем интернет-сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет, имеющих следующие адреса (доменные имена):

- [www.ast.agency](http://www.ast.agency)

- [www.ast.tours](http://www.ast.tours)

- [www.ast.fitness](http://www.ast.fitness)

- [www.ast.gallery](http://www.ast.gallery)

- [www.briket.market](http://www.briket.market)

**1.5.** В соответствии с ч.2 ст.18.1. Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции), Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

**1.6.** Оператор, осуществляющий сбор персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

**1.7.** Изменение Политики.

**1.7.1.** Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция.

**1.7.2.** Политика вступает в силу с момента её утверждения и размещения на соответствующем сайте Организации, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

## 2. Термины и принятые сокращения

**Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Такой информацией, в частности, являются фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, иные сведения, относящиеся к субъекту персональных данных.

**Оператор** – юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Общедоступные персональные данные** – персональные данные, размещённые субъектом персональных данных в общедоступных источниках персональных данных (в том числе справочниках, адресных книгах), доступ к которым предоставлен неограниченному кругу лиц, либо персональные данные, размещённые в общедоступных источниках персональных данных на основании письменного согласия субъекта персональных данных.

**Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Сайт Организации** - интернет-сайт принадлежащий Организации, размещённый в информационно-коммуникационной сети Интернет, на котором представлены Товары, Туристские продукты и Услуги, предлагаемые Покупателям (Заказчикам, Туристам) для приобретения дистанционным способом посредством оформления и размещения Заказов (Заявок), содержащий правила и условия Заказа, оплаты, предоставления Дополнительных и Сопутствующих услуг, а также условий доставки приобретаемых Товаров и пользования Услугами. Содержание Сайта Организации представлено в форме системы электронных документов.

**«Электронные ресурсы Организации»** - официальные страницы Организации в социальных сетях Facebook, Instagram, «В Контакте» и т.д., принадлежащие Организации, используемые для размещения официальной информации о Товарах, Продуктах и Услугах реализуемых Организацией. Электронные ресурсы могут иметь Контактную Форму (электронный бланк) принятия Заказа на Товары, Продукты или Услуги.

**«Официальные каналы связи»** - электронные средства коммуникации, принадлежащие Организации и её Партнёрам, используемые для официального коммуникации между участниками Договора Купли-продажи Товаров, Продуктов и Услуг реализуемых Организацией, либо при её участии. К таким средствам связи относятся – электронная почта, мессенджеры: WhatsApp, Telegram, Viber, СМС-оповещение, мобильная телефония и т.д.

### **3. Обработка персональных данных**

#### **3.1. Получение персональных данных.**

**3.1.1.** Получение персональных данных, за исключением общедоступных персональных данных, осуществляется Оператором непосредственно у субъектов персональных данных, либо лиц, имеющих надлежащим образом оформленные полномочия представлять интересы субъектов персональных данных при передаче персональных данных Оператору. Если персональные данные субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено письменное согласие.

**3.1.2.** При получении персональных данных, Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных:

- о целях получения Оператором персональных данных;
- о перечне персональных данных, запрашиваемых Оператором;
- о перечне действий, которые Оператор намерен совершать с персональными данными;
- о сроке, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- о порядок отзыва согласия на обработку персональных данных;
- о последствиях отказа субъекта персональных данных предоставить Оператору согласие на получение и обработку персональных данных.

**3.1.3.** Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорта гражданина РФ, документа об образовании, свидетельства ИНН, пенсионного свидетельства, СНИЛС и др.);
- внесения сведений в учетные (контактные) формы Заказов и Заявок на Сайтах Организации и других электронных ресурсах Организации;
- запроса и получения скан-копий и электронных фотографий документов по официальным информационным каналам Организации;
- получения оригиналов необходимых документов (паспорта гражданина РФ или другого государства, в т.ч. заграничного национального паспорта, свидетельства о рождении, справки о доходах, трудовой книжки, страхового медицинского полиса, медицинского заключения, характеристики и др.).

**3.2.** Обработка ПД.

**3.2.1.** Обработка персональных данных осуществляется Оператором с соблюдением принципов и правил, предусмотренных 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г., в следующих случаях:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения Договора о реализации туристского продукта, продажи Товаров и предоставления Услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима Оператору для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

**3.2.2.** Цели обработки персональных данных:

- осуществление гражданско-правовых отношений, в том числе связанных с исполнением обязательств в рамках договоров о реализации туристского продукта, купли-продажи Товаров и предоставления других Услуг Организацией, а также обеспечением предоставления дополнительных и сопутствующих услуг, необходимых для выполнения Заказов/Заявок и т.д.
- осуществление трудовых отношений.

**3.2.3.** Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются Оператором:

- заказчики туристского продукта – турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста;
- турист – физическое лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания;
- пассажир – физическое лицо, которому перевозчик, на основании документов, оформленных Оператором, обязался оказать услуги перевозки;
- покупатель — любое полностью дееспособное физическое лицо, заказывающее, приобретающее Товары размещённые на Сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”;

- заказчик Услуги - лицо, осуществляющее заказ и приобретение (оплату) Услуги предоставляемой Организацией (и/или при её участии) в интересах Пользователя Услуги, либо его Законного представителя.

- пользователь Услуги – физическое лицо, непосредственно или через своего представителя получающее оплаченную Заказчиком Услуги, соответствующую требованиям, предусмотренным Договором о предоставлении Услуги. В зависимости от категории предоставляемой Услуги в отношении Пользователя Услуги могут применяться термины «Обучающийся», «Занимающийся», «Зритель», «Турист», «Отдыхающий», «Участник», «Пассажир», «Сопровождающее лицо», «Участник», «Посетитель» и т. д.

- законный представитель - лицо, обладающее правами представлять интересы несовершеннолетнего Пользователя Услуги в соответствии с Российским и международным законодательством. Законными представителями Обучающегося могут быть родители, опекуны, либо родственники или другие лица на основании оформленной надлежащим образом Доверенности (Согласия) на право представления интересов Пользователя Услуг от Законных представителей.

- физические лица, состоящие с Организацией в трудовых отношениях;
- физические лица, уволившиеся из Организации;
- физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
- физические лица, состоящие с Обществом в гражданско-правовых отношениях.

#### **3.2.4. Персональные данные, обрабатываемые Оператором:**

- персональные данные заказчиков, покупателей, туристов и пользователей Услуг, в объёме необходимом для приёма Заявок и Заказов, входящих в состав Заказов, реализуемых по договорам о реализации туристского продукта, продажи товаров и предоставления Услуг;

- персональные данные пользователей Услуг, в объёме необходимом для оформления документов, подтверждающих право на получение данных услуг, входящих в состав Заказов и Заявок, реализуемых по соответствующим договорам;

- данные, полученные в рамках исполнения обязательств по трудовым договорам;

- данные, полученные в целях отбора кандидатов на работу;

- данные, полученные при заключении гражданско-правовых договоров и использованные в рамках исполнения обязательств по заключённым договорам.

#### **3.2.5. Обработка персональных данных ведется:**

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

### **3.3. Хранение персональных данных.**

**3.3.1.** Персональные данные субъектов персональных данных могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

**3.3.2.** Персональные данные субъектов персональных данных, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

**3.3.3.** Персональные данные субъектов персональных данных, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, обрабатываются и хранятся с соблюдением требований, установленных Постановлением Правительства РФ №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012 г.

**3.3.4.** Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационных системах персональных данных.

**3.3.5.** Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

**3.4.** Уничтожение персональных данных.

**3.4.1.** Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

**3.4.2.** Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

**3.4.3.** Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

**3.5.** Передача персональных данных.

**3.5.1.** Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- от субъекта персональных данных получено письменное субъект согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;
- передача персональных данных необходима для выполнения обязательств, связанных с Заявкой (Заказом) субъекта ПД в рамках соответствующего договора с Организацией.

**3.5.2.** Перечень лиц, которым передаются персональные данные.

**3.5.2.1.** Третьи лица, которым передаются персональные данные в рамках исполнения обязательств, связанных с реализацией Товаров и исполнением Услуг, входящих в состав Заявки/Заказа:

- туроператоры, формирующие туристский продукт;
- непосредственные исполнители туристских услуг, входящих в состав туристского продукта, или предоставляющие отдельные туристские услуги (объекты размещения, перевозчики, страховые компании, консульства и посольства иностранных государств, осуществляющие оформление виз, экскурсионные бюро и т.п.).

Трансграничная передача персональных данных осуществляется с учётом требований, установленных ст.12 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г;

- операторы систем бронирования билетов (ваучеров) на средства передвижения (системы бронирования авиационных, сухопутных и морских (речных) пассажирских перевозок) и т.д., а также компании непосредственно осуществляющие предоставление данных услуг;
- операторы систем бронирования средств размещения (системы бронирования гостиниц, санаториев) и т.д., а также компании непосредственно осуществляющие предоставление данных услуг;
- компании, осуществляющие страхование граждан в связи с предоставляемыми Организацией (и/или при её участии) услугами;
- автоматизированные электронные системы, обеспечивающие функционирование Сайта Организации в целях, связанных с принятием Заказов и Заявок, и их исполнением Организацией, а также коммуникационного и маркетингового сопровождения данного процесса;

- службы доставки Товаров (транспортно-экспедиционные, грузовые компании, складские и транспортно-логистические узлы), реализованных Организацией, в том числе через собственные Сайты;
- партнёры Организации по комплексному предоставлению Услуг, включая спортивные, культурно-досуговые и другие объекты, материальная база которых задействована в целях предоставления Услуги Организацией;
- компании, осуществляющие дополнительные и сопутствующие услуги при их наличии, включая организацию питания, выпуск сувенирной и представительской продукции, наградной атрибутики и т.д.;
- компании, осуществляющие сервисное обслуживание и монтажные работы в связи с предусмотренными обязательствами Организации перед Покупателями по продаже Товара для сложных продуктов, требующих обязательных действий по установке и настройке;
- Специалисты - привлеченные Организацией работники, осуществляющие непосредственное предоставление Услуги в рамках обязательств Организации. В зависимости от категории предоставляемой Услуги в качестве специалистов могут привлекаться тренеры, педагоги, работники культуры, научные деятели, учёные, хореографы, спортивные инструкторы, титулованные спортсмены, спикеры и ведущие, спортивные судьи, руководители и инструкторы туристических групп и т.д.;
- Продавцы Товаров и Организаторы мероприятий (Услуг), привлекающие Организацию в качестве третьего лица для продвижения и услуг по реализации собственных Товаров и Услуг конечным потребителям.

**3.5.2.2.** Третьи лица, которым передаются персональные данные в рамках исполнения обязательств, связанных с трудовыми отношениями:

- Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- Фонд социального страхования РФ (на законных основаниях);
- территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- органы МВД России в случаях, установленных законодательством.

#### **4. Защита персональных данных**

**4.1.** В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных, состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

**4.2.** Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование систем защиты персональных данных.

**4.3.** Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления систем защиты персональных данных, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

**4.4.** Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

**4.5.** Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Оператором, являются:



**4.5.1.** Назначение лица, ответственного за обработку персональных данных, которое осуществляет организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите персональных данных.

**4.5.2.** Определение актуальных угроз безопасности персональным данным при их обработке в информационных системах персональных данных и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

**4.5.3.** Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

**4.5.4.** Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных.

**4.5.5.** Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

**4.5.6.** Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

**4.5.7.** Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

**4.5.8.** Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

**4.5.9.** Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

**4.5.10.** Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

**4.5.11.** Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

**4.5.12.** Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## **5. Основные права субъекта персональных данных и обязанности Оператора**

### **5.1. Основные права субъекта персональных данных.**

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществлённой или предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

#### 5.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

1) при обращении субъекта персональных данных, предоставить информацию об обработке персональных данных;

2) в случаях если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, уведомить субъект персональных данных о факте получения персональных данных Оператором;

3) при отказе в предоставлении персональных данных, разъяснить субъекту персональных данных последствия такого отказа;

4) опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему политику Оператора в отношении обработки персональных данных;

5) принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

6) давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

-----